



Prot. 12656/B12

Pesaro, 10.10.2016

O.d.G n. 40

- AI GENITORI
- AGLI ALUNNI
- AL PERSONALE DOCENTE
- AL PERSONALE ATA
- AL DSGA
- ALLA COMMISSIONE ELETTORALE
- ALL'ALBO ON-LINE

**OGGETTO: DECRETO INDIZIONE ELEZIONI SCOLASTICHE PER I CONSIGLI DI CLASSE – COMPONENTE GENITORI E ALUNNI - PROCEDURA SEMPLIFICATA–
A. S. 2016-17**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli artt. 30, 31, 33 e 34 del D.lgs 297 del 16.04.1994, T.U.;

VISTO l'O.M. n. 215/1991, modificata e integrata dalle successive OO.MM., n.267/1995/1994 e n. 293/1996 e n.277/1998;

VISTI gli artt.21 e 22 dell' O.M. n. 215/1991, modificata e integrata dalle successive OO.MM., n.267/1995/1994 e n. 293/1996 e n.277/1998, relativa alle disposizioni permanenti per le Elezioni degli Organi Collegiali della Scuola con procedura semplificata per quanto riguarda le componenti studenti e genitori;

VISTA la circolare MIUR n.7, prot. n. 10629 AOODGOSV del 21/09/2016 concernente le Elezioni degli OO.CC. a livello di Istituzione Scolastica;

INDICE

le Elezioni scolastiche per l'a.s. 2016-17, con procedura semplificata, per l'elezione dei Rappresentanti nei CONSIGLI DI CLASSE - componente **Studenti e Genitori** - nel giorno sottoindicato:

GIOVEDI' - 27 OTTOBRE 2016

Le Elezioni avverranno secondo il seguito calendario:

STUDENTI

- **Ore 11.05 - 11.55** - Assemblea in classe e nomina di un Presidente e 2 Scrutatori.
- **Ore 11.55 - 12.50** - Operazioni di voto e scrutini per l'elezione di **n.2 rappresentati** degli alunni.



GENITORI

- **Ore 17.00 - 18.00** - Assemblea con i Docenti della classe (Coordinatore di classe e altri docenti disponibili)
- **Ore 18.00 - 19.00** - Operazione di voto e scrutini per l'elezione di **n.2 rappresentanti** dei genitori.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI

ELEZIONI DEGLI ALUNNI

Durante l'Assemblea verranno individuati gli alunni **candidati**, tenendo conto che tutti gli alunni della classe sono elettori attivi (candidati) e passivi (votanti), e verrà costituito un **seggio** con la nomina di un Presidente e di due scrutatori; i componenti del seggio dovranno siglare tutte le schede elettorali fornite dalla Commissione elettorale e prelevabili, insieme ai modelli di verbale da compilare, presso la Segreteria didattica.

Si procede quindi alle operazioni di voto: ciascun alunno esprimerà **una sola preferenza** sulle schede elettorali e al termine, si procederà allo scrutinio delle schede. Delle operazioni di voto e delle risultanze verrà redatto dai componenti del seggio apposito verbale.

I **docenti in orario sorveglieranno** lo svolgimento delle Assemblee e le operazioni di voto, ricordando agli alunni le procedure da seguire, avendo cura di prelevare il materiale elettorale in Segreteria Didattica e restituirlo alla fine delle elezioni.

Per le classi con orario fino alle 13:40, le lezioni riprenderanno regolarmente dalle ore 12.50.

ELEZIONI DEI GENITORI

Ciascuna Assemblea, ascoltata e discussa una comunicazione introduttiva del Coordinatore di Classe, individuerà i propri **candidati**, tenendo conto che tutti i genitori degli alunni della classe sono elettori attivi (candidati) e passivi (votanti), e verrà costituito un **seggio** (uno per classe) con la nomina di un Presidente e di due scrutatori: qualora i presenti siano in numero esiguo, i votanti possono riunirsi in un unico seggio. I componenti del seggio dovranno siglare tutte le schede elettorali fornite dalla Commissione elettorale e prelevabili, insieme ai modelli di verbale da compilare, presso la Segreteria didattica.

Si procede quindi alle operazioni di voto: ciascun genitore esprimerà **una sola preferenza** sulle schede elettorali e al termine, si procederà allo scrutinio delle schede. Delle operazioni di voto e delle risultanze verrà redatto dai componenti del seggio apposito verbale.

Terminate le operazioni di voto e scrutinio, il Presidente consegnerà il materiale elettorale in Segreteria Didattica.

I **Docenti Coordinatori di Classe** dovranno supportare i genitori nell'avvio delle operazioni di voto, in particolare ricordando loro le procedure da seguire e fornendo il materiale elettorale che avranno cura di prelevare presso la Segreteria Didattica.



La Commissione Elettorale di questo Istituto appronterà quanto occorre per lo svolgimento delle elezioni fornendo gli stampati e le informazioni richieste.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Anna Maria Marinai
*firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art.3, comma 2 del D.L.vo n.39/93*

✂ -----
DA CONSEGNARE FIRMATO AL COORDINATORE DI CLASSE IL QUALE LO CONSEGNERÀ IN SEGRETERIA DIDATTICA PER L'ARCHIVIAZIONE NEL FASCICOLO ALUNNO

**Oggetto: DECRETO INDIZIONE ELEZIONI SCOLASTICHE PER I CONSIGLI DI CLASSE –
COMPONENTE GENITORI E ALUNNI - PROCEDURA SEMPLIFICATA – A. S. 2016-17**

___/___ sottoscritt ___
genitore dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____

DICHIARA

di aver preso visione della comunicazione Prot. n. **12656/B12** relativa all' **“DECRETO INDIZIONE ELEZIONI SCOLASTICHE PER I CONSIGLI DI CLASSE – COMPONENTE GENITORI E ALUNNI - PROCEDURA SEMPLIFICATA – A. S. 2016-17”** del **10/10/2016**, pubblicata sul sito internet dell'istituto nella sezione **“Circolari”**.

Data

Firma
